

8. ALKEV KAMPÜS GİRİŞ-ÇIKIŞ UYGULAMA REHBERİ

1. Amaç

Bu rehber, ALKEV Kampüsü'nde öğrencilerin güvenliğini sağlamak, okul yaşamının düzenini korumak ve kampüs içi trafiğin güvenli şekilde yönetilmesini temin etmek amacıyla hazırlanmıştır. Rehberde yer alan uygulamalar, tüm velilerimizin, öğrencilerimizin ve ziyaretçilerimizin iş birliği ile daha etkin şekilde uygulanacaktır.

2. Kapsam

Bu rehber, ALKEV Kampüsü'ne araç ve yaya giriş-çıkışlarını, otopark kullanımını ve öğrenci teslim prosedürlerini kapsar. Tüm okul kademeleri, öğretmenler, idari personel, güvenlik görevlileri, veliler ve ziyaretçiler bu uygulamalara uymakla yükümlüdür.

3. Tanımlar

- A Kapısı: Ana yaya ve araç giriş kapısı.
- B Kapısı: Ana araç çıkış kapısı.
- C Kapısı: Anaokulu tarafındaki araç çıkış kapısı.
- Üst Otopark: Sabah saatlerinde öğrenci inişlerinin yapıldığı, araç trafiği tamamlandıktan sonra ise öğrencilerin güvenli etkinlik alanı olarak kullanılan bölge.
- Veli Yaya Girişi: Velilerin kampüse yürüyerek giriş yaptığı turnike alanı.
- Kış Okulu Bitiş Saati: Ders sonrası yapılan kış okulu etkinliklerinin tamamlandığı 17.00 saati.

4. Günlük Giriş-Çıkış Uygulamaları

SAAT ARALIĞI	UYGULAMA	KAPI / ALAN	AÇIKLAMA
08.30 ve Öncesi	Sabah Girişi	A Kapısı, Üst Otopark	Araçlı giriş serbesttir. Öğrenciler yalnızca üst otopark alanında indirilir. Araç çıkışları tamamlandıktan sonra alan, güvenli etkinlik alanı düzenine geçer.
08.30 – 09.00	Geç Gelen Öğrenciler	A Kapısı	Veli araçları kısa süreli giriş yapar, öğrenci indirilir ve araç çıkar.
09.00 – 15.30	Araç Girişi Yok	A Kapısı	Bu saatlerde kampüsteki tüm alanlar öğrencilerin açık hava etkinlikleri için güvenli alan olarak kullanılmaktadır.
15.30 sonrası	Araç Girişi Yok Veli Yaya Girişi	A Kapısı	Öğrenci teslimi için yaya girişi başlar. Yoğunluğu önlemek ve güvenliği sağlamak için bu saatten önce giriş yapılmaz.
15.40-17.00 arası	Araç girişi yoktur. Servisler önceliklidir.		
17.00 sonrası	Kış Okulu Bitişi	A Kapısı	Araçlı giriş serbesttir. Alt otopark gerekli güvenlik önlemleri alınarak yeniden araç kullanımına açılır.



5. Okula Giriş-Çıkış ve Otopark Kullanımı

Sabah 07.50 – 08.30 saatleri arasında;

- Öğrencilerin, okula bırakılma saati en erken 07.50'dir.
- Veli araçları, Güvenlik A Kapısı'ndan giriş yapar, üst otopark alanına işaretlerle belirlenmiş yaya yolunu engellemeyecek şekilde kısa süreli park eder, öğrencinin inişinden sonra kampüs içindeki araç yolunu takip ederek Güvenlik C Kapısı'ndan çıkış yapar. Tüm öğrenciler, üst otopark alanında indirilmek zorundadır. Hiçbir öğrenci, kampüs içi araç yolu üzerinde veya herhangi bir yerde bırakılmayacaktır.
- Yayalar- okul içine girmeyen araçlardan inen öğrenciler, kendi araçlarıyla okula gelen ve evinden yürüyerek okula gelen tüm öğrenciler- yalnızca Güvenlik A Kapısı yaya turnikelerine kartlarını okutarak içeri girerler.
- Veli araçları en geç saat 09.00'a kadar içeri alınacaktır. Veli Araçlarının okula girişi ancak saat 17.00'dan sonra yapılabilecektir.

Kampüs giriş-çıkışları için aşağıdaki adımlar izlenecektir:

a) Geç kalan öğrencinin bırakılması;

- Saat 09.00'a kadar A Kapısı'ndan güvenliğe bilgi vererek giriş yapılır, öğrenci ilköğretim binası önünde bırakılır ve tekrar A Kapısı'ndan kontrollü bir şekilde çıkış yapılır.

b) Öğrencinin, gün içinde izinli olarak alınması;

- Müdür yardımcısı, yazılı olarak veliden gelen talep (Acil durumlar dışında bir gün öncesinden ıslak imzalı veli dilekçesi ya da e-posta ile) doğrultusunda öğrencinin izinli çıkışı ile ilgili güvenliğe bilgi verir. Öğrenci A Kapısı'ndan çıkış yapar.

c) Öğrencinin, okul çıkışında alınması;

- Öğrenci teslimi için yaya girişi 15.30'da başlar. Yoğunluğu önlemek ve güvenliği sağlamak için bu saatten önce veli giriş yapılamaz.
- Tüm öğrenciler çıkıştaki turnikeden kartlarını okutarak çıkış yaparlar.

Ziyaretçi ve Randevu Sistemi

Velilerimizin kampüse gelişleri yalnızca öğretmen-yönetici görüşmeleri, muhasebe işlemleri ve acil durumlarda revirden öğrenci almak içindir. Bu ziyaretler, okulun belirlediği K12Net sistemi üzerinden önceden randevu alınarak gerçekleştirilir. Randevu saatinde gelen veliler, güvenlik biriminde kayıt işlemlerini tamamladıktan sonra ilgili birime yönlendirilir.

Kampüs Giriş-Çıkış Rehberi için [tıklayınız](#).

